

## VEJLEDNING TIL ELEVER VEDR. SKRIFTLIGE PRØVER

**Tidspunkt for de skriftlige prøver og prøvelokale kan du se i Ludus. Du får tildelt en bestemt plads med navn, klasse, dato og prøvefag.**

**Elever med ekstra eksamenstid placeres normalt samlet i H22.**

- Du skal selv medbringe computer til de skriftlige prøver og hvis du vil have opgaven i papirudgave, skal du selv medbringe printer. Skolen kan kun i nødstilfælde udlåne computer og printer.
- Du skal inden prøven tjekke, at du har de nødvendige programmer på computeren og at de er opdaterede.
- Til skriftlig eksamen skal du inden prøven tjekke, at du kan komme på Netprøver.dk (med Unilogin)
- Du skal møde op 30 minutter før prøvestart og sidde på din plads 15 minutter før. Vagterne skal bl.a. bruge tiden til at registrere evt. ikke fremmødte elever og framelde dem prøven i Netprøver.dk.
- Bøger, mad mm. lægges frem på eller under bordet. Til delprøver uden hjælpemidler lægges alle fysiske hjælpemidler klar under bordet, og må først tages frem, når der gives tilladelse.
- Vagterne uddeler inden prøvens begyndelse omslag og papir (linjeret eller kvadreret) til prøver uden hjælpemidler. Yderligere papirer fås ved henvendelse til en vagt.

### Prøvestart

Opgavesættet udleveres som udgangspunkt via Netprøver.dk (*til terminsprøver og årssprøver udleveres opgavesættet via Ludus*). I tilfælde af, at Netprøver.dk skulle gå ned, udleveres et backuplink til prøven.

Til prøver med delprøve uden hjælpemidler udleveres og afleveres delprøven i papirudgave. Delprøve 2 udleveres i de fleste tilfælde også i papirudgave, så du kan starte på den, hvis du er færdig med delprøve 1 før tid, dog stadig uden hjælpemidler, indtil der gives lov til at benytte hjælpemidler.

Enkelte fags opgavesæt indeholder bilag, som kan benyttes til besvarelsen. Disse bilag vil blive udleveret via Netprøver.dk sammen med resten af opgavesættet. Hvis du vil benytte et sådant bilag, skal du som udgangspunkt udfylde og aflevere det digitalt. Hvis du ønsker at udfylde bilaget på papir, skal bilaget printes, udfyldes, scannes og efterfølgende afleveres i Netprøver.dk, eventuelt som ekstramateriale (vagten kan scanne bilaget)

Specialpapir (mm-, enkeltlogaritmisk-, dobbeltlogaritmisk-papir) udleveres ved henvendelse, det er dit eget ansvar at kontrollere, at det udleverede papir svarer til det ønskede.

### Backup

**VIGTIGT:** Du har selv ansvaret for at gemme din opgavetekst, herunder fremstilling af backup og sikkerhedskopier. Hvis du mister data som følge af, at du har ikke har foretaget jævnlig backup, er du desværre henvist til at fuldføre den pågældende prøve uanset mistede data. Det kan betyde, at du skal arbejde videre med papir og blyant. Der gives ikke tilladelse til omprøve med henvisning til, at du har undladt at foretage backup / sikkerhedskopiering. Vi råder derfor til, at du gemmer både på harddisk og på USB-stik. Husk selv at medbringe USB-stik.

### Generelle eksamensregler

- Prøven er begyndt, når opgaven er udleveret.

- Kommer du for sent til en prøve, mister du i princippet retten til at gå til eksamen. Det vurderes af rektor om deltagelse i prøven er mulig alt efter begrundelse. Kontakt skolen i tilfælde af akut forsinkelse.
- Prøven er slut, når alle har afleveret.
- Ingen må forlade prøvelokalet, før prøven er slut, dvs. hvis du afleverer før tid, skal du blive siddende.
- Hvis du forlader lokalet uden tilladelse, betragtes det som afbrydelse af eksamen.
- Skolens studie-og ordensregler gælder også under eksamen.

### **Eksamensregler vedr kommunikation / adgang til nettet**

- **Det er ikke tilladt at kommunikere under prøven**, dvs. mobiltelefoner og online kommunikationsfora (Teams, Facebook, osv) er forbudt.
- **Adgang til nettet er som udgangspunkt ikke tilladt under prøven**, dvs. det er ikke tilladt at bruge søgemaskiner (fx google) samt anvende andet materiale end det som har været anvendt i undervisningen.

#### **Men:**

- ✓ OK at benytte egne digitale lærermidler (i-bøger) og digitale hjælpemidler (ordbøger mm) hvor tilgang fremgår af undervisningsbeskrivelsens ”dybe link”
- ✓ OK at tilgå egne noter (OneNote) og egne arbejder, der ikke kan opbevares lokalt på computeren.

Ordblinde elever har tilladelse til at anvende oplæsnings- og ordforslagsprogrammer til prøver med delprøve uden hjælpemidler. Tilladelsen gælder kun for eksaminander, der er testet ordblinde og gennemfører prøver på særlige prøvevilkår, jf. § 19 i den almene eksamensbekendtgørelse.

### **Følgende er f.eks. ikke tilladt:**

- Du må ikke benytte programmet Grammarly (til engelsk)
- Du må ikke benytte oversættelsesprogrammer, som kan oversætte hele sætninger/tekstafsnit
- Du må ikke bruge andre i-bøger i Systimes bibliotek end dem, der har været brugt i undervisningen.
- Du må ikke høre online musik via streamingtjenester som Spotify

### **Mobiltelefoner**

Du skal aflevere din mobiltelefon, slukket og påført navn og klasse.

### **Snyd**

Snyd er fx:

- at skaffe sig eller give andre eksaminander uretmæssig hjælp til besvarelse af en opgave
- ikke-tilladt kommunikation under prøven
- at aflevere andres arbejde helt eller delvist som sit eget (herunder plagiering)
- anvendelse af ikke-tilladte hjælpemidler
- brug af nettet til at finde viden eller svar
- kopiere tekst fra hjemmesider mm eller fagbøger uden at lave kildehenvisning (alle opgaver scannes for plagiat).

Ved eksamenssnyd bortvises man fra prøven! Ved eksamenssnyd henvises man til at aflægge prøve i den efterfølgende eksamenstermin. (Se Eksamensbekendtgørelsens §20).

### **Aflevering**

Til afsluttende prøver skal du aflevere besvarelsen i **Netprøver.dk** (pdf-format) og i Ludus (som back up). Der afleveres først i Ludus, dernæst i pdf-format til Netprøver.dk.

Besvarelse af delprøve uden hjælpemidler afleveres på papir i et omslag påført navn, klasse, elev nummer (2a 01), fag, dato og antal ark.

*(Til terminsprøver og årssprøver afleveres alle opgaver, hvor der er blevet benyttet hjælpemidler, i Ludus)*

### **Toiletbesøg/rygning**

Toiletbesøg sker under ledsagelse af en vagt. Vagterne bestemmer hvor mange, der må være borte fra lokalet på samme tid, så du kommer evt. på "venteliste" til toilettet. Rygning er ikke tilladt under prøverne.

### **Sygdom**

I tilfælde af sygdom gælder reglerne i bekendtgørelsen og skolens studie- og ordensregler:

Ved sygdom skal du hurtigst muligt og senest om morgenen mellem kl. 7.45 og 8.30 (Musik før kl 7.45) rette henvendelse til skolens kontor (tlf. 89123400). Efterfølgende skal du aflevere en lægeerklæring (til afsluttende eksamen og årssprøver) eller en tro-og-love-erklæring (til terminsprøver) på kontoret. Bliver du syg under en prøve, skal du kontakte en vagt.

Skriftlige sygeprøver afvikles i august.